



ČÍSLO SMLOUVY: 1091107699  
INTERNÍ ČÍSLO SMLOUVY:

**ČLÁNEK I. SMLUVNÍ STRANY**

Objednatel – sídlo  
**Obec Kobylá nad Vidnávkou**  
Kobylá nad Vidnávkou 53  
790 65 Kobylá nad Vidnava

Objednatel - zasilatelská adresa  
**Obec Kobylá nad Vidnávkou**  
Kobylá nad Vidnávkou 53  
790 65 Kobylá nad Vidnávkou

IČO: 70599971  
DIČ:  
Číslo účtu:  
IBAN:

Zastoupený: Miroslava Rybáriková, starostka  
Spisová značka:  
e-mail pro fakturaci: starosta@oukobyly.cz

Objednatel - provozovna  
**Obec Kobylá nad Vidnávkou**  
Kobylá nad Vidnávkou 53  
790 65 Kobylá nad Vidnava

Kontaktní osoba: Miroslava Rybáriková  
Telefon: 724 810 495  
e-mail: starosta@oukobyly.cz

Zhotovitel – sídlo  
**Marius Pedersen a.s.**  
Průběžná 1940/3  
50009 Hradec Králové

IČO: 42194920  
DIČ: CZ42194920  
Číslo účtu: 8787063/0300  
IBAN: CZ95 0300 0000 0000 0878 7063

Zastoupený: Ing. Miroslav Petrů  
Spisová značka: Krajským soudem v Hradci Králové,  
oddíl B vložka 389  
e-mail pro fakturaci: mpstemberk@mariuspedersen.cz

Zhotovitel – provozovna  
**PJ MP Šternberk**  
Uničovská 2250/64  
785 01 Šternberk

Kontaktní osoba: Ing. Kirchnerová Iva  
Telefon: 734 76 3014, 494 33 2601  
e-mail: Iva.Kirchnerova@mariuspedersen.cz

**Pracovníci objednatele pověření k úkonům (vyjma právních jednání) ve věcech této Smlouvy:**

technických: .....  
provozních: .....

**Pracovníci zhotovitele pověření k úkonům (vyjma právních jednání) ve věcech této Smlouvy:**

technických: Ing. Iva Kirchnerová, MT: 734 763 014, email: iva.kirchnerova@mariuspedersen.cz  
provozních: Matěj Čaník, MT: 733 743 119, email: matej.canik@mariuspedersen.cz

Smluvní strany se dohodly na uzavření následující Smlouvy o nájmu dle ustanovení § 2201 a násl. zákona č.89/2012 Sb.

## **ČLÁNEK II. PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Touto smlouvou se zhotovitel jako pronajímatel zavazuje přenechat objednateli jako nájemci za sjednanou úplatu k dočasnému užívání majetek zhotovitele (dále také jako „Zařízení“). Nájemce se zavazuje, že předmět pronájmu - Zařízení převezme a že Zařízení bude umístěno na stanovišti, když popis rozsahu a podmínek předmětu plnění je sjednán touto Smlouvou včetně jejich příloh.

## **ČLÁNEK III. NÁJEMNÉ**

1. Nájemce se touto smlouvou zavazuje platit pronajímateli za pronájem Zařízení nájemné ve výše uvedených cenách.
2. Fakturace nájemného bude prováděna s četností odpovídající fakturačnímu období, kterým je: Měsíc. Splatnost faktur se sjednává 14 dnů od data odeslání faktury. Platba nájemného bude realizována bankovním převodem nebo v hotovosti do pokladny v sídle nebo provozovně pronajímatele. V případě počátku nájmu v průběhu roku bude účtována pouze poměrná část výše ročního nájemného. Veškeré ceny jsou uvedeny v českých korunách ve výši bez DPH. K cenám bude účtována DPH ve výši platné ke dni zdanitelného plnění. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je stanoveno v souladu s aktuálně platnými právními předpisy.
3. Smluvní strany se dohodly, že pro případ překročení lhůty splatnosti faktury je pronajímatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení se zaplacením účtované částky.
4. Ujednání této smlouvy o smluvních pokutách nemají vliv na právo oprávněné smluvní strany na náhradu újmy (škody) způsobené jí porušením smluvní pokutou zajištěné povinnosti, a to náhrady újmy (škody) ve výši přesahující uhrazenou smluvní pokutu. Smluvní strany sjednávají povinnost odpovědné osoby odčinit poškozené smluvní straně škodu i nemajetkovou újmu.
5. Smluvní strany výslovně sjednávají, že i v případě, pokud porušující strana uhradí druhé smluvní straně zákonné úroky z prodlení z titulu porušení povinnosti či závazku, zůstává zachováno právo poškozené neporušující strany na náhradu celé škody vzniklé v důsledku porušení takové předmětné povinnosti či závazku.

## **ČLÁNEK IV. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Zhotovitel přenechá za sjednanou úplatu objednateli do dočasného úplatného Zařízení uvedené v příloze č.1 této Smlouvy. Přenechané Zařízení je majetkem zhotovitele, není-li ve Smlouvě ujednáno jinak. K přenechání Zařízení dojde rozmístěním na příslušná stanoviště nebo protokolárním předáním Zařízení Objednateli. Zhotovitel se zavazuje rozmístit Zařízení na stanoviště nejpozději do sjednaného dne zahájení poskytování služby, a to za podmínky, že k rozmístění poskytne objednatel řádně a včas součinnost, zejména že objednatel zajistí zhotoviteli neomezený přístup a příjezd na místo umístění (stanoviště). Objednatel se zavazuje Zařízení převzít a používat pouze pro účely tomu odpovídající a v souladu s pokyny zhotovitele a hradit sjednané nájemné. K převzetí Zařízení objednatel dojde bez dalšího zahájením poskytování služby, pokud nebude požadovat zhotovitel osobní (fyzické) převzetí na místech umístění. O předání a převzetí, bez ohledu na to, zda se jedná o převzetí osobní či převzetí zahájením služby, smluvní strany sepíší a podepíší zápis/protokol/potvrzení, jestliže to bude zhotovitel požadovat.
2. Nájem Zařízení je sjednán na dobu v délce trvání této Smlouvy. Dnem ukončení Smlouvy dochází současně bez dalšího ke zrušení nájmu Zařízení a Zařízení bezplatně přechází do majetku Objednatele. Pokud se tak stane dřív, v průběhu platnosti smlouvy, Objednatel je povinen předat bezodkladně po ukončení celé Smlouvy a/nebo ukončení nájmu Zařízení zhotoviteli Zařízení ve stavu odpovídajícím řádnému užívání a bez jakýchkoli odpadů nebo jiných věcí uložených v Zařízení, a to předat v místě stanoviště Zařízení a/nebo v místě určeném zhotovitelem, pokud se strany nedohodly písemně jinak. V případě dřívějšího ukončení smlouvy bude možný odprodej zařízení, výše ceny bude vycházet ze zůstatkové ceny Zařízení k danému datu vypovězení smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje kontrolovat stav Zařízení. Objednatel se zavazuje ihned písemně oznámit zhotoviteli jakékoli faktické či právní změny Zařízení, zejména jejich poškození či nefunkčnost či odcizení či ztrátu či omezení dispozičního nebo užívacího práva jakýmkoli třetími osobami či správními orgány.
4. Objednatel je povinen pečovat o to, aby na Zařízení nevznikla škoda. Péčí objednatele podle předcházející věty se rozumí přijetí veškerých opatření nezbytných k tomu, aby Zařízení nemohlo být využito k jinému než sjednanému účelu, poškozeno či zcizeno jakoukoli třetí osobou. Objednatel nesmí označovat Zařízení jiným způsobem, než je dohodnuto. V případě odcizení Zařízení má objednatel povinnost bezodkladně nahlásit zcizení Policii ČR a vyžádat pro zhotovitele písemný protokol a tento bezodkladně zhotoviteli předat.
5. Bez předchozího písemného souhlasu zhotovitele nesmí objednatel přenechat jakékoli Zařízení do podnájmu či jiného užívání třetí osobě a nesmí Zařízení jakkoli upravovat. Objednatel není oprávněn Zařízení jakkoli omezit či zatížit jakýmkoli právním jednáním či skutečností, jako např. zřídit zástavní právo, předkupní právo, zcizit, učinit výhradu či jakoukoli jinou dohodou či uzavřít jakoukoli smlouvu týkající se Zařízení.
6. Objednatel i zhotovitel mají právo nájem Zařízení vypovědět i bez důvodu, přičemž výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně a skončí posledním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně, není-li v této Smlouvě dohodnuto jinak. Zhotovitel může vypovědět nájem Zařízení v případě, že objednatel porušuje jakékoli svoje povinnosti a závazky plynoucí z celé Smlouvy (poskytování služeb), přičemž výpovědní doba činí v takovém případě 3 dny a počíná běžet dnem

následujícím po doručení výpovědi objednateli. Výpověď dle předcházející věty dochází pouze k ukončení nájmu Zařízení, nikoli celé Smlouvy (poskytování služeb). Objednatel se zavazuje na své náklady řádně a včas zajistit na stanovišti odpovídající Zařízení potřebné pro řádné plnění závazků zhotovitele z této Smlouvy.

7. V případě nemožnosti umístění Zařízení na pozemku ve vlastnictví objednatele, je tento povinen smluvně zajistit umístění Zařízení na pozemku jiného vlastníka.
8. V případě nezbytnosti umístění Zařízení na veřejné komunikaci je objednatel povinen zajistit označení zařízení dle zákona č. 56/2001 Sb., O podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a o změně zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla), ve znění zákona č. 307/1999 Sb., ve znění pozdějších právních předpisů.

## **ČLÁNEK V. DOBA NÁJMU**

1. Smlouva (nájem podle této smlouvy) se uzavírá na dobu neurčitou s účinností nájmu od 01.05.2023 do 30.04.2030. Pronajímatel zajišťuje jako pronajímatel na základě smluvního vztahu odvoz a využití nebo odstranění odpadu uloženého v Zařízení. Smluvní strany sjednaly, že v případě, kdy dojde k ukončení smlouvy na odvoz a využití nebo odstranění odpadu uloženého v Zařízení, ke stejnému dni také automaticky zaniká tato smlouva o nájmu.
2. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.  
  
Smlouvu může kterákoli ze smluvních stran vypovědět bez důvodu, přičemž smluvní strany sjednávají pro takový případ výpovědní dobu v délce 6 měsíců, která počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Pronajímatel může smlouvu vypovědět v případě vážného porušení smlouvy ze strany nájemce. Výpověď smlouvy je v tomto případě účinná bez výpovědní doby dnem doručení písemné výpovědi nájemci. Za doručení se považuje třetí den po odeslání prostřednictvím držitele poštovní licence.
4. Vážným porušením smlouvy se pro účel této smlouvy rozumí zejména: prodlení nájemce s úhradou oprávněně vystavené faktury pronajímatele v trvání delším než 15 kalendářních dní po splatnosti faktury, opakované poškození pronajaté Nádoby nájemcem.
5. Smluvní strany vylučují právo nájemce na výpověď nájmu dle § 2320 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.).
6. Kterákoli ze smluvních stran může písemně odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana bude v prodlení delším než 15 dnů s plněním kteréhokoli závazku či povinnosti dle této smlouvy, a dotčený závazek či povinnost nesplní ani následně v dodatečně přiměřené lhůtě určené ve výzvě ke splnění odeslané neporušující smluvní stranou. Smluvní strany výslovně vylučují právo kterékoli ze stran odstoupit od této smlouvy z jiných, než výše sjednaných důvodů, včetně práva odstoupení z důvodů plynoucích z právních předpisů (porušení smlouvy podstatným způsobem či ostatní porušení). V případě odstoupení, jehož účinky nastávají počínaje doručením druhé smluvní straně, se smluvní strany dohodly na tom, že namísto vrácení vzájemně poskytnutých plnění, což s ohledem na specifika plnění není reálně možné, si pronajímatel ponechá uhrazenou cenu nájemného, resp. nájemce mu uhradí doposud neuhrazenou cenu nájemného. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok smluvních stran na úhradu smluvních pokut dle této smlouvy, úroků z prodlení, nárok na náhradu újmy a ustanovení této smlouvy, která podle své povahy mají trvat i po odstoupení od této Smlouvy.
7. Pokud nájemce bude s odevzdáním předmětu nájmu (předáním Nádob po skončení nájmu v souladu s touto smlouvou) v prodlení, je povinen uhradit pronajímateli, kromě nájemného za každý započatý měsíc prodlení s předáním Nádob sjednaného touto smlouvou, navíc také smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý měsíc prodlení.

## **ČLÁNEK VI. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

1. Strany prohlašují, že budou dbát o maximální ochranu osobních údajů, pokud se s nimi dostanou do styku, a to vždy v souladu se zákonnou úpravou v platném znění, např. Zákonem o zpracování osobních údajů. Strany dále potvrzují, že si jsou vědomy, že s účinností od 25. 5. 2018 je zpracování a ochrana osobních údajů regulována také nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“ nebo též „GDPR“) a též i souvisejícími národními právními předpisy. Obě smluvní strany se při plnění této Smlouvy zavazují jednat v souladu s Nařízením a to počínaje od dne jeho účinnosti a dále i souvisejícími platnými a účinnými právními předpisy.
2. Způsob, rozsah a podmínky zpracování osobních údajů objednatele, jeho zástupce nebo kontaktní osoby ze strany zhotovitele jsou uvedeny v dokumentu Informační memorandum pro zákazníky a smluvní partnery o zpracování osobních údajů. Objednatel svým podpisem níže potvrzuje, že před podpisem této smlouvy byl s platným zněním Informačního memoranda pro zákazníky a smluvní partnery o zpracování osobních údajů řádně seznámen. Uvedený dokument je zároveň dostupný na internetových stránkách zhotovitele v sekci GDPR.
3. Objednatel se zavazuje informovat své zástupce a kontaktní osoby o zpracování jejich osobních údajů na základě oprávněného zájmu, a to pro účely plnění této smlouvy. Objednatel se zavazuje informovat uvedené osoby o obsahu dokumentu Informačního memoranda pro zákazníky a smluvní partnery o zpracování osobních údajů a o tom, že uvedené informace platí obdobně i pro zástupce a kontaktní osoby objednatele.
4. Objednatel bere na vědomí, že v souvislosti se zpracováním osobních údajů mají objednatel či jeho zástupce nebo kontaktní osoba právo požadovat od zhotovitele přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů. Zároveň mají právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, případně u jiného příslušného dozorového úřadu. Rovněž o těchto právech se objednatel zavazuje uvedené osoby informovat.

## **ČLÁNEK VII. OSTATNÍ USTANOVENÍ**

1. Záležitosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.).
2. Nájemce na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a nebude se domáhat obnovení jednání o této smlouvě, ani pokud by došlo ke změně okolností tak podstatné, že změna založí v právech a povinnostech stran zvlášť hrubý nepoměr znevýhodněním jedné z nich buď neúměrným zvýšením nákladů plnění, anebo neúměrným snížením hodnoty předmětu plnění.
3. Nájemce prohlašuje, že ve smyslu § 1794 odst. 2 občanského zákoníku souhlasí se sjednanou výší nájmu dle této smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se by se byt i potenciálně mohlo jednat o nájem neúměrný. Nájemce prohlašuje, že je mu známa obvyklá výše nájmu v obdobných případech.
4. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2230 občanského zákoníku o možném obnovení nájmu.
5. Ke změně nebo doplnění této smlouvy může dojít, pokud není ve smlouvě výslovně sjednáno jinak, jen po písemné dohodě obou smluvních stran. Změna smlouvy jinou než písemnou formou se nepřipouští.
6. Pokud některé z ujednání této smlouvy je nebo se stane neplatným či neúčinným, neplatnost či neúčinnost tohoto ujednání nebude mít za následek neplatnost smlouvy jako celku ani jiných ujednání této smlouvy, pokud je takovéto neplatné či neúčinné ujednání oddělitelné od zbytku smlouvy. Smluvní strany se zavazují takovéto neplatné či neúčinné ujednání nahradit, bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv smluvní strany, novým platným a účinným ujednáním, které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ujednání a které nebude současně stíženo vadou, která neplatnost či neúčinnost způsobila. Pokud je nebo by se stala neplatnou či neúčinnou, vyjma řádného ukončení, smlouva jako celek, zavazují se smluvní strany uzavřít, bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv smluvní strany, novou smlouvu, která bude svým smyslem a účelem odpovídat této smlouvě a která zároveň nebude stížena vadou způsobující neplatnost či neúčinnost této smlouvy. Závazek dle tohoto odstavce bodu této smlouvy je podle výslovné vůle smluvních stran oddělitelný od zbývajících obsahu smlouvy a má platit i v případě neplatnosti zbývajících obsahu smlouvy.
7. Pronajímatel není v prodlení s plněním svých povinností a závazků, tedy neodpovídá za jakékoli škody či újmy nájemce a nájemce nemá právo ukončit tuto smlouvu ani pronajímatele jakkoli sankcionovat, pokud je v prodlení s plněním jakýchkoli povinností či závazků z této smlouvy nájemce a/nebo v případě okolností odpovídajících vyšší moci (nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky, zejména válečné konflikty, sankce, nepokoje, výjimečné stavy, blokády, stávky, výluky, přírodní katastrofy apod.). O dobu trvání prodlení nájemce a/nebo o dobu trvání vyšší moci se prodlužují termíny plnění závazků a povinností pronajímatele dle této smlouvy.
8. Účastníci prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní nebo za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Smlouvu si přečetli, souhlasí bez výhrad s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.

9. Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá má stejnou platnost a každá ze smluvních stran obdrží její jedno vyhotovení. Tato Smlouva je projevem shodné a svobodné vůle obou smluvních stran, které se Smlouvou i se všemi přílohami seznámily a s jejich zněním souhlasí, což potvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 - Ceník poskytovaných služeb

Dne ....., Kobylá nad Vidnávkou

Dne 30.04.2023, Šternberk

Za objednatele: Miroslava Rybáriková

Za zhotovitele: Ing. Miroslav Petrů



Objednatel – sídlo  
**Obec Kobylá nad Vidnávkou**  
Kobylá nad Vidnavkou 53  
790 65 Kobylá nad Vidnava

CENÍK PLATNÝ OD 01.05.2023

**IČO:** 70599971  
**DIČ:**  
**Číslo účtu:**  
**IBAN:**

**Zastoupený:** Miroslava Rybáriková, Starostka  
**Spisová značka:**  
**e-mail pro fakturaci:** starosta@oukobyly.cz

Objednatel - provozovna  
**Obec Kobylá nad Vidnávkou**  
Kobylá nad Vidnavkou 53  
790 65 Kobylá nad Vidnava

**Kontaktní osoba:** Miroslava Rybáriková  
**Telefon:** 724 810 495  
**e-mail:** starosta@oukobyly.cz

---

Zhotovitel – sídlo  
**Marius Pedersen a.s.**  
Průběžná 1940/3  
50009 Hradec Králové

**IČO:** 42194920  
**DIČ:** CZ42194920  
**Číslo účtu:** 8787063/0300  
**IBAN:** CZ95 0300 0000 0000 0878 7063

**Zastoupený:** Ing. Miroslav Petrů  
**Spisová značka:** Krajským soudem v Hradci Králové,  
oddíl B vložka 389  
**e-mail pro fakturaci:** mpstemberk@mariuspedersen.cz

Zhotovitel – provozovna  
**PJ MP Šternberk**  
Uničovská 2250/64  
785 01 Šternberk

**Kontaktní osoba:** Ing. Kirchnerová Iva  
**Telefon:** 734 76 3014, 494 33 2601  
**e-mail:** Iva.Kirchnerova@mariuspedersen.cz

V této příloze č. 1, která je nedílnou součástí **Smlouvy č. 1091107699**, je uveden rozsah a podmínky předmětu nájmu Zařízení.

Pronájem				
1091107699 pronájem nádob Kobylá nad Vidnávkou,				
Kontejner	Stanoviště	Množství v ks	Cena za MJ	MJ
nádoba 240l - plast – černá	Kobylá nad Vidnávkou	105	132,00 CZK	KS A ROK
nádoba 240l - plast – BIO hnědá	Kobylá nad Vidnávkou	50	132,00 CZK	KS A ROK
nádoba 240l - plast - žlutá	Kobylá nad Vidnávkou	105	132,00 CZK	KS A ROK

*Ceny jsou uvedeny bez DPH.*

Dne ....., Kobylá nad Vidnávkou

Dne 01.05.2023, Šternberk

Za objednatele: Miroslava Rybáriková

Za zhotovitele: Ing. Miroslav Petru

# INFORMAČNÍ MEMORANDUM PRO ZÁKAZNÍKY A SMLUVNÍ PARTNERY

## O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

V tomto informačním memorandu naleznete informace o tom, jakým způsobem zpracováváme Vaše osobní údaje, zejména o jejich kategoriích, rozsahu a účelu, pro který jsou zpracovávány, o zdroji, ze kterého jsou Vaše osobní údaje získávány a o osobách, kterým jsou Vaše osobní údaje předávány. Naleznete zde také informace o Vašich právech v oblasti zpracování osobních údajů.

My, společnost **Marius Pedersen a.s., IČO: 42194920, Průběžná 1940/3, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové**, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B vložka 389, (dále jen „MP“), jsme řídicí osobou dalších osob na území České republiky, která společně s MP ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) ve znění pozdějších předpisů, tvoří podnikatelské seskupení MPG (dále jen „skupina MPG“). Subjekty ze skupiny MPG mají provozovny a působí na celém území České republiky. Informace o skupině MPG, zejména, informace o tom, které osoby tvoří společně s MP skupinu MPG, kde jsou umístěny provozovny MP a dalších osob ze skupiny MPG a kde tyto subjekty působí, jsou uvedeny na internetových stránkách [www.mariuspedersen.cz](http://www.mariuspedersen.cz)

Zpracováváme osobní údaje v souladu s právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), a dále v souladu s našimi vnitřními předpisy a zásadami.

Plně si uvědomujeme důležitost ochrany osobních údajů a soukromí našich zákazníků a smluvních partnerů. Při zpracování osobních údajů proto postupujeme vždy tak, abychom:  
zpracovávaly aktuální a přesné údaje, a to pouze v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu zpracování;  
zpracovávaly osobní údaje pouze po nezbytně dlouhou dobu pro naplnění účelu zpracování;  
maximálně zabezpečili Vaše osobní údaje, a to zejména přijetím vhodných opatření, která Vaše osobní údaje ochrání před jakýmkoli neoprávněným přístupem;  
v co největší míře zachovali Vaše soukromí, proto vždy řádně posuzujeme, zda určité zpracování je nezbytné, a zda nepřiměřeně nezasahuje do Vašich práv a svobod.

Více informací o naší činnosti naleznete na našich webových stránkách [www.mariuspedersen.cz](http://www.mariuspedersen.cz). Pokud zde nenaleznete odpovědi na Vaše dotazy, které se týkají osobních údajů, nebo chcete některé informace podrobněji vysvětlit, můžete nás kontaktovat:

Email: [gdpr@mariuspedersen.cz](mailto:gdpr@mariuspedersen.cz)

Telefonicky: 493 646 816 - a to vždy od pondělí do pátku, od 8:00 do 15:30 hodin

## I. KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zpracováváme následující kategorie Vašich osobních údajů:

**identifikační a adresní údaje:** akademický titul, jméno, příjmení, datum narození, údaje o dokladech totožnosti, adresa trvalého bydliště, doručovací nebo jiná kontaktní adresa, sídlo podnikání, IČO;

**elektronické kontaktní údaje:** telefon, mobilní telefon, fax, e-mailová adresa, ID datové schránky, atd.;

**jiné elektronické údaje:** IP adresa

**další osobní údaje potřebné pro plnění smlouvy:** číslo bankovního účtu, číslo zákazníka, spojovací číslo SIPO, výše plateb a jejich historie, případně další obdobné údaje;

**další osobní údaje poskytnuté zákazníkem** ve smlouvě nebo dodatku či v jiných dokumentech a při jednáních, a to včetně pozdějších aktualizací;

**kamerové záznamy z kamer** umístěných v provozovnách MPG;

**záznamy telefonických hovorů** na naší zákaznické lince a informace z těchto záznamů.

## II. JAK VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZÍSKÁVÁME?

Vaše osobní údaje získáváme od Vás, od třetích osob, z veřejně dostupných zdrojů nebo z vlastní činnosti. Pokud osobní údaje získáváme od Vás, vždy Vás informujeme o tom, zda je poskytnutí osobního údaje zákonným nebo smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, a zda máte povinnost osobní údaje poskytnout, a o možných důsledcích neposkytnutí osobních údajů.

Vaše osobní údaje získáváme zejména **Od Vás**, např.:

za účelem přípravy smlouvy, při podpisu připravené smlouvy, během doby trvání smluvního vztahu;

při telefonické komunikaci (především telefonáty na zákaznickou linku – stížnosti, reklamace apod.): *monitorujeme a zaznamenáváme Vaše hovory na zákaznickou linku, a to za účelem ochrany a obhajoby našich práv, možnosti*



*prokázat udělení případného souhlasu a zlepšování kvality našich služeb; o této skutečnosti jste vždy na počátku hovoru informováni; nebo*  
při osobní nebo písemné komunikaci s Vámi, včetně komunikace emailem a prostřednictvím webových formulářů.

Výjimečně mohou nastat situace, kdy Vaše osobní údaje získáme od **třetí osoby**, kterou může být např. obec, exekutor, insolvenční správce nebo jiný orgán veřejné moci.

V ojedinělých případech získáváme osobní údaje z dalších **veřejně přístupných i neveřejných rejstříků a evidencí**, zejména:

- z obchodního rejstříku;
- ze živnostenského rejstříku;
- z insolvenčního rejstříku;
- z internetu a sociálních sítí.

### **III. PRO JAKÉ ÚČELY ZPRACOVÁVÁME VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE?**

Jak jsme Vás již výše informovali, Vaše osobní údaje zpracováváme pouze v rozsahu nezbytném pro daný účel a po dobu, která je nezbytná pro splnění daného účelu. Po splnění účelu můžeme v určitých případech Vaše osobní údaje zpracovávat pro jiné účely, než pro které byly shromážděny. Rovněž o těchto jiných účelech Vás informujeme níže v této kapitole. Vaše osobní údaje archivujeme po dobu stanovenou zákonem nebo dále uchováváme, abychom mohli vyřídit Vaše eventuelní nároky, případně bránit naše práva a oprávněné zájmy (zejména po dobu běhu promlčecích lhůt).

Vaše osobní údaje zpracováváme:

- pro účely uzavření smluv a pro účely plnění smlouvy, kterou jsme s Vámi uzavřeli;
- pro účely plnění našich zákonných povinností;
- pro účely našich oprávněných zájmů a
- pro případné účely uvedené v souhlasu se zpracováním osobních údajů.

#### **Ad a) uzavření a plnění smlouvy**

Zpracováváme Vaše osobní údaje pro účely související s plněním smluvních závazků obou smluvních stran, zejména pro účely platného uzavření, změny a ukončení smluv, a související fakturace, zpracování údajů z měření, reklamace a komunikace. Poskytnutí uvedených osobních údajů je tedy smluvním požadavkem.

Pro tyto účely jsou zpracovávány následující kategorie osobních údajů: identifikační údaje, elektronické kontaktní údaje, jiné elektronické údaje, další osobní údaje potřebné pro plnění smlouvy, a případně další osobní údaje poskytnuté zákazníkem.

Tyto osobní údaje zpracováváme po dobu trvání příslušné smlouvy.

#### **Ad b) plnění právních povinností**

Jelikož se na naši činnost, tj. nakládání s odpady, vztahuje zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, musíme v souladu s ním a s vyhláškou č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů, zpracovávat v některých případech Vaše osobní údaje.

Další povinnosti, pro jejichž splnění je nezbytné, abychom zpracovávali Vaše osobní údaje, nám jsou uloženy dalšími právními předpisy České republiky (např. zákonem o účetnictví, daňovými předpisy) a Evropské unie. Vaše osobní údaje též zpracováváme z důvodu vyhovění požadavkům státních orgánů, soudů a jiných dozorových a regulačních orgánů České republiky, Evropské unie a případně dalších členských států.

Pro tyto účely jsou zpracovávány následující kategorie osobních údajů: identifikační a adresní údaje, elektronické kontaktní údaje, jiné elektronické údaje

Tyto osobní údaje uchováváme po dobu nezbytně nutnou pro splnění daných právních povinností, zpravidla ne déle než po dobu 10 let po skončení smluvního vztahu.

#### **Ad c) naše oprávněné zájmy**

Mnohdy není použití Vašich osobních údajů nezbytné k plnění smlouvy nebo právní povinnosti. I přesto musíme takové osobní údaje zpracovávat např. z bezpečnostních, provozních, administrativních nebo jiných důvodů souvisejících s naším obchodním vztahem. Jsou to naše oprávněné zájmy. Na základě těchto oprávněných zájmů zpracováváme Vaše osobní údaje pouze za předpokladu, že Vaše zájmy a základní práva a svobody nepřevažují náš oprávněný zájem. Před zahájením zpracování vždy důkladně poměříme Vaše zájmy s těmi našimi. Pokud se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku a my provedeme nové posouzení, a případně osobní údaje přestaneme zpracovávat.

Pro tyto účely jsou zpracovávány následující kategorie osobních údajů: identifikační a adresní údaje, elektronické kontaktní údaje, jiné elektronické údaje, další osobní údaje potřebné pro plnění smlouvy, další osobní údaje poskytnuté zákazníkem, kamerové záznamy, záznamy telefonických hovorů.

Jedná se o následující oprávněné zájmy:

**Ochrana majetku, života a zdraví zaměstnanců, zákazníků a osob vstupujících do našich objektů.** Za tímto účelem jsou instalovány kamerové systémy. O umístění kamer jste vždy informováni informačními cedulemi při vstupu do sledovaného prostoru. Kamerové záznamy jsou uchovávány nejdéle po dobu 14 dnů. V případě nutnosti mohou být kamerové záznamy předány orgánům činným v trestním řízení. Mimo tento účel nejsou kamerové záznamy nijak zpracovávány ani jinak využívány.

**Administrativní účely.** Pro tyto účely zpracováváme osobní údaje v souvislosti s registracemi do programů a služeb (např. programy na svoz individuálního tříděného odpadu); reklamacemi, stížnostmi a odpověďmi na dotazy; prováděním platebních operací; vyúčtováním poplatků, a nezbytné další pro plnění smlouvy. Tyto osobní údaje uchováváme po dobu nejdéle 10 let po skončení smluvního vztahu.

**Vymáhání pohledávek a obhajoba našich právních nároků.** V tomto případě můžeme být mimo jiné oprávněni předávat Vaše osobní údaje třetím stranám, a to konkrétně advokátům, advokátním kancelářím či jiným společnostem zabývajícím se vymáháním pohledávek (zpravidla předáváme osobní údaje zákazníka za účelem vymožení pohledávky společnosti B4B INKASSO s.r.o., IČO: 267 94 845, se sídlem Kollárova 1653/2b, Podlesí, 736 01 Havířov, a to v případě, že evidujeme pohledávky, které jsou 60 a více dnů po splatnosti).

Tyto osobní údaje uchováváme nejdéle po dobu trvání běhu promlčecích lhůt a dále po dobu maximálně jednoho roku, abychom se stihli případně dozvědět o zahájení sporu ze strany zákazníka. V případě zahájení soudního, rozhodčího, exekučního nebo jiného obdobného řízení zpracováváme dále osobní údaje po dobu tohoto řízení a následně po dobu běhu lhůt pro podání mimořádných opravných prostředků. Pokud je podán mimořádný opravný prostředek, uchováváme tyto osobní údaje také během řízení o tomto mimořádném opravném prostředku.

#### **Ad d) souhlas**

Pokud jste nám udělili souhlas se zpracováním osobních údajů, zpracováváme tyto údaje pouze v rozsahu, za účelem a po dobu, jak je uvedeno v příslušném souhlasu.

Váš souhlas můžete kdykoliv odvolat prostřednictvím formuláře na našich webových stránkách v sekci GDPR.

## **IV. KOMU VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPŘÍSTUPŇUJEME?**

Vaše osobní údaje zpracováváme jakožto správce osobních údajů. To znamená, že určujeme účely, pro které Vaše osobní údaje shromažďujeme, a stanovujeme prostředky jejich zpracování. Pro plnění našich zákonných povinností jsme v některých případech povinni poskytovat Vaše osobní údaje třetím stranám, které jsou také v roli správců osobních údajů. Jedná se zejména o případy poskytování osobních údajů na vyžádání orgánům činným v trestním, přestupkovém či správním řízení. Zároveň musíme předávat některé údaje auditorům, kteří u nás provádějí ze zákona audit.

V souvislosti s činností naší společnosti, která je součástí koncernu Marius Pedersen, předáváme Vaše osobní údaje též naší řídicí společnosti, kterou je Marius Pedersen a.s., IČO: 421 94 920, se sídlem Průběžná 1940/3, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové, a to z titulu oprávněného zájmu pro účely vnitřních administrativních účelů v rámci skupiny.

Pro zpracování Vašich osobních údajů využíváme též **služeb externích zpracovatelů**. Využíváme následující kategorie zpracovatelů: [např. účetní poradci, externí auditoři v případě interních auditů (jiných než vyplývajících ze zákona), advokáti a advokátní kanceláře, společnosti zabývající se inkasem pohledávek. Se všemi zpracovateli jsme uzavřeli smlouvy o zpracování osobních údajů tak, aby ochrana Vašich osobních údajů byla zaručena v maximální možné míře.

Vaše osobní údaje však zpřístupňujeme pouze v nezbytném rozsahu a v podobě nutné k dosažení účelů uvedených v tomto informačním memorandu.

## **V. JAK VAŠE ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME?**

Plně si uvědomujeme důležitost ochrany osobních údajů a soukromí zákazníků. Při zpracování osobních údajů postupujeme vždy tak, aby Vaše osobní údaje byly zabezpečeny v maximální možné míře a nemohly být zneužity.

Zpracování Vašich osobních údajů může být jak manuální, tak automatizované. Automatizované zpracování probíhá v našich informačních systémech, případně v informačních systémech našich zpracovatelů. Vaše osobní údaje jsou zpracovávány především našimi pověřenými zaměstnanci a zpracovateli, jak je uvedeno v předchozí kapitole. Učinili jsme taková opatření, aby k Vaším osobním údajům měli přístup pouze zaměstnanci a zpracovatelé, kteří se podílejí

na jejich zpracování, a také aby tito zaměstnanci a zpracovatelé zachovávali mlčenlivost o veškerých skutečnostech, údajích a datech (osobních či jiných), o nichž se dozvěděli při výkonu své práce.

Se všemi našimi zpracovateli Vašich osobních údajů vždy uzavíráme písemnou smlouvu upravující zpracování osobních údajů, která obsahuje stejné záruky pro zpracování osobních údajů, jaké jsou dodržovány v naší společnosti.

Dále bychom Vás rádi informovali, že neprovádíme žádné rozhodování založené výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování.

## **VI. JAKÁ MÁTE PRÁVA V OBLASTI OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ?**

Vaše údaje zpracováváme zcela transparentním způsobem. Kdykoliv během zpracování Vašich osobních údajů můžete využít následujících práv:

Právo na přístup k Vaším osobním údajům a na pořízení kopie osobních údajů, které zpracováváme.

Právo na opravu a doplnění Vašich osobních údajů v případě, že zjistíte, že o Vás zpracováváme nesprávné nebo nepřesné osobní údaje.

Právo na výmaz Vašich osobních údajů (resp. právo být zapomenut). Na Vaši žádost můžeme za určitých, právními předpisy stanovených podmínek vymazat Vaše osobní údaje. Upozorňujeme Vás, že Vaše osobní údaje naopak nemohou být vymazány, pokud je jejich zpracování nezbytné.

Právo na omezení zpracování Vašich osobních údajů. Na Vaši žádost můžeme za určitých, právními předpisy stanovených, podmínek omezit nakládání s Vašimi osobními údaji. Pokud uplatníte Vaše právo na omezení zpracování a bude naplněna některá z těchto podmínek, provedeme v našich systémech záznam, že se na dané údaje vztahuje omezení, a takové údaje nebudeme zpravidla aktivně dále zpracovávat. Pokud pominou důvody pro omezení zpracování, omezení zpracování Vašich osobních údajů zrušíme. O tom Vás budeme předem informovat.

Právo na přenositelnost. V případě, že zpracováváme Vaše osobní údaje na základě vašeho souhlasu nebo pro účely plnění smlouvy a zároveň je zpracování automatizované, máte právo získat takové Vaše osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném strojově čitelném formátu a předat je jinému správci.

Pokud se domníváte, že došlo k porušení povinností stanovených právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména GDPR, máte právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo u jiného úřadu členského státu Evropské unie, který je pověřen dozorem nad dodržování povinností stanovených GDPR.

Máte rovněž právo vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů, pokud jsou osobní údaje zpracovány pro účel plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci;

pro účel oprávněných zájmů správce či třetí strany; nebo

pro účely přímého marketingu, což zahrnuje také profilování s cílem přizpůsobit nabídku Vaším potřebám a zkvalitnit poskytované služby.

V případě, že vznesete námitku, nebudeme zpracovávat Vaše osobní údaje do té doby, dokud neprokážeme závažné důvody pro zpracování, které převažují nad Vašimi zájmy nebo právy a svobodami nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Pokud vznesete námitku proti zpracování pro účely přímého marketingu, nebudeme již Vaše osobní údaje pro tyto účely zpracovávat.

V případě uplatnění jakéhokoli výše uvedeného práva Vás bez zbytečného odkladu písemně informujeme o způsobu vyřízení Vaší žádosti.

## **VII. AKTUALIZACE**

Toto informační memorandum průběžně kontrolujeme a můžeme jej příležitostně měnit (především aby byl dodržen soulad s právními předpisy a postupy ochrany osobních údajů). Aktualizované verze budou vždy k dispozici na našich webových stránkách v sekci GDPR.

K poslední aktualizaci tohoto informačního memoranda došlo dne 25. 5. 2018.