



Zastupitelstvo obce Kobylá nad Vidnavkou (dále jen ZO) stanoví v souladu s příslušným ustanovením zákona č. 128/2000 Sb. O obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů následující

PRAVIDLA

Pro poskytování dotací spolkům, neziskovým organizacím a pořadatelům.

Čl.I.

Základní ustanovení

1. V rozpočtu obce Kobylá nad Vidnavkou (dále jen obec) na rok 2015 a další léta je a bude vyčleněna finanční částka na podporu – dotace spolkům, neziskovým organizacím a jiným pořadatelům působícím v oblastech mládeže, tělovýchovy a sportu, speciálních služeb, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a zlepšení životního prostředí.
2. Žadatelé dotace mohou být kulturní, sportovní a jiné zájmové spolky, organizace či jiné osoby provozující veřejně prospěšnou činnost ve výše uvedených oblastech na území obce nebo poskytující sociální služby mimo obec v případě jejich poskytování občanům obce.
3. Dotace nebudou poskytovány na podporu aktivity politických stran.

Čl.II.

Poskytování dotací

1. Z vyčleněné finanční částky v rozpočtu obce bude přiděleno 80% mezi žadatele, kteří podají žádost o dotaci nejpozději do **31. března každého roku** obecnímu úřadu na předepsaném formuláři, který je přílohou č.1 těchto pravidel.
2. O poskytnutí dotace rozhodne ZO nejpozději **31. května každého roku**. Při rozhodování ZO upřednostní:
 - a. práci se seniory, místní spolky seniorů
 - b. celoroční práci s dětmi a mládeží do 18 let
 - c. společenský význam činnosti žadatele pro obec
 - d. činnost žadatele, která přispívá ke zviditelnění a propagaci obce
3. Žadatelé budou o rozhodnutí ZO bezodkladně písemně nebo elektronicky vyrozuměni a rozhodnutí ZO o poskytnutí dotací bude zveřejněno na webových stránkách obce.
4. S úspěšným žadatelem bude o poskytnutí dotace uzavřena bezodkladně veřejnoprávní smlouva, jejíž vzor je přílohou č.2 těchto pravidel (dále jen smlouva).
5. Zbývajících 20% z vyčleněné finanční částky rozdělí ZO v průběhu stávajícího roku v mimořádných odůvodněných případech za stejných podmínek uvedených v odst. 3 a 4.
6. V případě vzniku nového spolku dle čl. I. v průběhu roku rozhodne o poskytnutí dotace ZO ze zbývajících 20% z vyčleněné částky.



Čl.III.

Čerpání a vyúčtování poskytnuté dotace

1. Dotace bude příjemci poskytnuta zpravidla bezhotovostním převodem na jeho účet do 10 dnů od uzavření smlouvy. Je možná i varianta výzvy příjemce k převzetí dotace v hotovosti.
2. Dotace může být použita výlučně v souladu s účelem sjednaným ve smlouvě a vyčerpána **do konce roku**, pro který byla dotace poskytnuta.
3. Nejpozději **do 30.11. předmětného roku** je příjemce dotace povinen předložit obecnímu úřadu vyúčtování použité dotace na předepsaném formuláři, který je přílohou č.3 těchto pravidel. Ve stejném termínu je rovněž povinen vrátit na účet obce případné finanční prostředky nevyčerpané **do 30.11. v předmětném roce**.
4. Obec si vyhrazuje právo na provedení finanční kontroly použití a dodržení účelovosti poskytnuté dotace podle uzavřené smlouvy v souladu s ustanovením platných právních předpisů.

Čl. IV.

Závěrečné ustanovení

1. Na poskytnutí dotace podle těchto pravidel není právní nárok.
2. Výše poskytnuté dotace nepřekročí částku stanovenou ZO.
3. Tato pravidla byla schválena usnesením zastupitelstva bod I/7 ze dne 30.11.2017

Legislativní rámec:

1. Zákon č.123/2000 Sb. o obcích (obecních zřízeních) ve znění pozdějších předpisů
2. Zákon č.250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
3. Zákon č.563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

Zuzana Jochmannová
starostka obce Kobylá nad Vidnavkou

Přílohy:

Příloha č.1 – Žádost o poskytnutí dotace

Příloha č. – Smlouva o poskytnutí dotace

Čestné prohlášení o využití poskytnuté dotace

**Obec Kobylá nad Vidnavkou
Obecní úřad
Kobylá nad Vidnavkou 53
790 65 Kobylá nad Vidnavkou**

Žádost o poskytnutí dotace spolkům, neziskovým organizacím a pořadatelům v roce.....

Žadatel:

Název:

Adresa:

IČ:

Předmět činnosti:

Odpovědný zástupce:

Tel/email:

Číslo účtu:

Počet členů (v případě zájmové organizace)..... účastníků

Požadovaná částka Kč:

Účel použití dotace (bližší popis akce, projektu, činnosti apod.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Datum:

Podpis odpovědného zástupce žadatele (razítko):

.....

Příloha č. 2

Smlouva o poskytnutí dotace

Uzavřená podle ustanovení § 1724 a následně zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

Obec Kobylá nad Vidnavkou, IČ: 70599971

sídlo obecního úřadu: Kobylá nad Vidnavkou 53, 790 65 Kobylá nad Vidnavkou

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 1907243339/0800

zastoupený starostkou Zuzanou Jochmannovou

jako „poskytovatel“

a

.....

se sídlem

bankovní spojení:

zastoupený

jako „příjemce“.

II.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel, v souladu s Pravidly pro poskytování dotací spolkům a jiným neziskovým organizacím v roce.....schválenými Zastupitelstvem obce Kobylá nad Vidnavkou 5.3.2015, poskytne ze svého rozpočtu na rokpříjemci finanční účelovou dotaci ve výšiKč (slovy.....korunčeských).
2. Dotace bude příjemci poskytnuta převodem na jeho shora uvedený účet do 10 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Dotace může být vyplacena i v hotovosti za stejných podmínek.

III.

Účel a podmínky použití dotace

1. Dotace je příjemci poskytována pro účel

2. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci použít s maximální hospodárností a efektivností výhradně ke sjednanému účelu.
3. Příjemce poskytnutou dotaci vyčerpá nejpozději do 30.11. Finanční prostředky nelze převádět do následujícího roku. Čerpáním dotace se rozumí úhrada prokazatelných nákladů vynaložených na realizaci sjednaného účelu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bezhotovostním převodem ve prospěch dodavatel(ů). Tyto náklady musí být do 30.11. dodavatelem vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce.
4. Příjemce předloží poskytovateli nejpozději do 30.11. čestné prohlášení o využití dotace a její vyúčtování na předepsaném formuláři včetně kopií pokladních či jiných daňových dokladů a dokladů prokazujících jejich zaplacení (např. bankovní výpis). Pokud dotaci, případně její část, nevyčerpá do 30.11., je povinen dotaci, případně její nevyčerpatelnou část, vrátit nejpozději do 30.11. zpět na účet poskytovatele.

IV.

Kontrola hospodaření s poskytnutými prostředky

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu s ustanovením zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a to změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů provádět kontrolu plnění této smlouvy a příjemce je povinen tuto kontrolu strpět a poskytnout poskytovateli při výkonu kontroly patřičnou součinnost.
2. Nebude-li dotace použita ke sjednanému účelu nebo dojde-li k porušení kteréhokoliv ustanovení této smlouvy ze strany příjemce, je povinností příjemce dotaci nebo její nesprávně použitou část poskytovateli vrátit, a to nejpozději do 10 dnů po takovém kontrolním zjištění nebo po termínu vyúčtování.
3. Pokud příjemce nepředloží poskytovateli do 30.11., případně do stanoveného náhradního termínu, čestné prohlášení o využití dotace a jejím vyúčtování, je povinen do 10 dnů od této lhůty vrátit celou dotaci na účet poskytovatele.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce se zavazuje, že při realizaci účelu, na který mu byla dotace poskytnuta, bude uvádět obec Kobylá nad Vidnavkou jako poskytovatele finančních prostředků. Hodlá-li při prezentaci

použit znak obce, je povinen dodržet ustanovení Pravidel pro používání znaku obce Kobylá nad Vidnavkou.

2. O poskytnutí dotace a o uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo obce Kobylá nad Vidnavkou dne X.X.XXXX usnesením č.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Tato smlouva je pořizována ve dvou vyhotoveních, po jednom pro příjemce a poskytovatele.
5. Poskytovatel a příjemce shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s obsahem této smlouvy připojují obě strany svoje podpisy.

V Kobylé nad Vidnavkou dne.....

V dne.....

.....

poskytovatel

.....

příjemce

Čestné prohlášení o využití poskytnuté dotace z rozpočtu obce Kobylá nad Vidnavkou v roce

.....

Já, níže podepsaný/á.....

(jméno a příjmení)

Jako odpovědný zástupce.....

(název spolku, organizace)

- Příjemce dotace z rozpočtu obce Kobylá nad Vidnavkou v roce, čestně prohlašují, že poskytnutá dotace ve výši Kč byla řádně využita na úhradu níže uvedených výdajů.

Vyúčtování použité dotace v roce

Číslo dokladu	Druh dokladu	Druh nákladu	Částka celkem Kč	Datum úhrady

Celkem: Kč

Přílohy: Kopie pokladních dokladů či jiných daňových dokladů a dokladů prokazujících jejich zaplacení (noř. Bankovní výpis) seřazené podle čísel v tabulce

Uhrazeno celkem (Kč):

Poskytnutá dotace (Kč):

Rozdíl (+/- Kč):

Datum:

Podpis (razítko) odpovědného zástupce příjemce dotace:

.....