

## Zápis Finančního výboru o provedení kontroly 2/2024

Datum konání: 28.12.2024

Místo konání: kancelář starosty, budova obecního úřadu Kobylá nad Vidnavkou

Přítomní členové FV: Bc. Hadwigerová Michaela, Ing. Salová Eliška, Janičata Jiří

Za OÚ Kobylá: Bc. Jasioková Petra

Začátek jednání: 09:00 hodin

Konec jednání: 10:30 hodin

Program:

1. Došlé faktury 2024 – členové Finančního výboru zkontrolovali došlé faktury za období září – prosinec 2024, nebyly shledány nesrovnalosti
2. Pokladna 2024 – členové Finančního výboru zkontrolovali pokladní doklady za období září – prosinec 2024, nebyly shledány nesrovnalosti
3. Kontrola darovacích smluv – finanční dary pro obec povodně 2024

Program další kontroly Finančního výboru:

1. Kontrola majetku obce a jeho inventarizace
2. Kontrola příjmů z prodeje dlouhodobého majetku

V Kobylé nad Vidnavkou dne 28.12.2024

Bc. Hadwigerová Michaela

předsedkyně Finančního výboru

<b>OBECNÍ ÚŘAD</b> Kobylá nad Vidnavkou, okres Jeseník	Počet listů
Došlo: <b>16-01-2025</b>	Zpracovatel
Č.j.: <b>OUK-012/16025</b>	Ukl. znak
Přílohy: _____	<b>101.23</b>

## Plán práce Finančního výboru pro rok 2025

### A) *Provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce*

Provedení kontroly na obci:

1. Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku
2. Kontrola plnění nájemních smluv na pronájem nemovitostí ve vlastnictví obce
3. Kontrola plnění nájemních smluv na pronájem nebytových prostor obce
4. Kontrola financování vybraných investičních akcí
5. Návrhy na rozpočtová opatření
6. Kontrola majetku obce a jeho inventarizace
7. Vyjádření k prodeji majetku obce
8. Kontrola plnění schváleného rozpočtu
9. Kontrola dodržování zásad a předpisů pro poskytování a vyplácení odměn
10. Kontrola smluv na poskytování služeb a prací – DPP, DPČ
11. Kontrola stavu příruční pokladny a dodržování čerpání schváleného rozpočtu obce
12. Kontrola daňové výtěžnosti a výběru místní poplatků za komunální odpad, stav vymáhání pohledávek z minulých let, aktuální problémy spojené s výběrem
13. Kontrola vyúčtování příspěvků a dotací poskytnutých obcí
14. Vyřízení úkolů, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce

### B) *Různé → vyjádření se k aktuálním záležitostem a problémům*

1. Hodnocení finančního hospodaření za uplynulé období
2. Zhodnocení žádosti o granty, dotace, investice
3. Posouzení prodeje a nákupu majetku obce
4. Posouzení portfolia obce a návrhy na postupy investování, finanční toky
5. Porovnání zprávy auditora
6. Projednávání výběrového řízení
7. Účast na výběrových řízeních řízení obce

### C) *Plní další úkoly jímž jej pověřilo zastupitelstvo obce*

Finanční výbor se schází podle potřeby, ze svého zasedání vyhotovuje usnesení – zodpovídá předseda výboru. Svá stanoviska a návrhy předkládá výbor přímo zastupitelstvu obce a může požadovat jejich zařazení do programu jednání zastupitelstvo obce.